

Załącznik do Uchwały Nr V/19/11  
Rady Miejskiej w Kamiennej Górze  
z dnia 26 stycznia 2011 r.

## **STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KAMIENNEJ GÓRZE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Miejska Biblioteka Publiczna w Kamiennej Górze zwana dalej "Biblioteką" jest gminną, samorządową instytucją kultury działającą w krajowej sieci bibliotecznej.

**§ 2.** Biblioteka działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240).
5. Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
6. Niniejszego statutu.

**§ 3. 1.** Biblioteka jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru prowadzonego przez Gminę Miejską Kamienna Góra.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną.
3. Biblioteka obejmuje swoją działalnością teren Gminy Miejskiej Kamienna Góra.
4. Siedziba Biblioteki mieści się w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4.
5. Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej, podłużnej, zawierającej pełną nazwę i adres Biblioteki oraz pieczęci okrągłej zawierającej w środku nazwę w pełnym brzmieniu, służącej do oznakowania własności zbiorów Biblioteki.

### **Rozdział 2. Cel i zakres działania Biblioteki**

**§ 4. 1.** Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i nauki.

2. Do zakresu statutowej działalności Biblioteki należy:

- 1) Gromadzenie i opracowywanie oraz przechowywanie materiałów bibliotecznych;
- 2) Udostępnianie i wypożyczanie zbiorów bibliotecznych oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) Prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjno - bibliograficznej;
- 4) Zakup materiałów bibliotecznych;
- 5) Popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 6) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 7) Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

3. Biblioteka może, za zgodą Gminy Miejskiej Kamienna Góra, zawierać porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami, mającymi na celu wspólne prowadzenie obsługi bibliotecznej określonych obszarów i środowisk.

4. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnice, oddziały dla dzieci, filie i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania materiałów bibliotecznych.

5. Biblioteka posiada filie według poniższego wykazu:

- 1) Filia Nr 1 z siedzibą w Kamiennej Górze przy ul. Tkaczy Śląskich 46;
- 2) Filia Nr 2 z siedzibą w Kamiennej Górze przy ul. Juliusza Słowackiego 40.

6. Zakres działania filii Biblioteki, o których mowa w pkt 5 obejmuje:

- 1) Udostępnianie i wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 2) Prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjno - bibliograficznej;
- 3) Popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 4) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

7. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zarządzanie Biblioteką**

§ 5. 1. Biblioteką kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Burmistrza Kamiennej Góry.

2. Wyłanianie kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki może nastąpić w drodze konkursu.

3. Dyrektor Biblioteki zarządza nią i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 6. 1. Na uzasadniony wniosek Dyrektora Biblioteki Burmistrz Kamiennej Góry może powołać jego zastępcę.

2. Dyrektor Biblioteki, w przypadku gdy nie jest powołany jego zastępca, wyznacza spośród pracowników Biblioteki osobę zastępującą go podczas jego nieobecności.

§ 7. Do podstawowych zadań Dyrektora Biblioteki należy w szczególności:

1. Przygotowanie i zatwierdzanie rocznego programu działalności Biblioteki.
2. Nadzór i koordynacja wykonywania zatwierdzonych programów działalności oraz planów finansowych Biblioteki.
3. Sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych za każdy rok działalności Biblioteki.
4. Wydawanie wewnętrznych regulaminów.

### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa**

§ 8. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury oraz samorządowych jednostek organizacyjnych.

2. Biblioteka gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez Gminę Miejską Kamienna Góra, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystywanie do celów związanych z realizacją zadań statutowych.

3.<sup>1)</sup> Złożenie skutecznego oświadczenia woli w sprawach mogących spowodować powstanie zobowiązań finansowych Biblioteki składa Dyrektor Biblioteki.

4.<sup>2)</sup> (uchylony).

<sup>1)</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr XXX/180/13 Rady Miejskiej w Kamiennej Górze z dnia 24 kwietnia 2013 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kamiennej Górze (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2013 r., poz. 3488), który wszedł w życie z dniem 20 czerwca 2013 r.

<sup>2)</sup> przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr XXX/180/13 Rady Miejskiej w Kamiennej Górze z dnia 24 kwietnia 2013 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kamiennej Górze (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2013 r., poz. 3488), który wszedł w życie z dniem 20 czerwca 2013 r.

§ 9. Podstawę gospodarki finansowej Biblioteki stanowi roczny plan finansowy uwzględniający dotację określoną w uchwale budżetowej Gminy Miejskiej Kamienna Góra, zatwierdzony przez Burmistrza Kamiennej Góry.

§ 10. Działalność Biblioteki finansowana jest z:

1. Dotacji przyznawanej w budżecie Gminy Miejskiej Kamienna Góra.
2. Wpływów z prowadzonej działalności statutowej.
3. Środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych.
4. Innych źródeł dozwolonych odrębnymi przepisami.

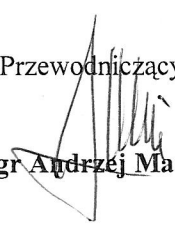
#### **Rozdział 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 11. Wszelkie zmiany w statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 12. Statut nadaje Rada Miejska w Kamiennej Górze.

Przewodniczący Rady

  
mgr Andrzej Mankiewicz